



SESIÓN DE DIRECTORIO

Acta N° 1/2020

Fecha: Montevideo, 12 de febrero de 2020

Lugar: Sede de INUMET; Javier Barrios Amorín 1488, Montevideo.

Hora de inicio: 14:00 hs.

PRESENTES:

POR EL DIRECTORIO: Presidenta, Dra. Madeleine Renom y Vicepresidente, Sr. Gabriel Aintablian.

SECRETARÍA: Secretaria General, Dra. Natalia Guasco y Secretario de Directorio, Sr. Mauricio Cendal.

CONSIDERAN EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA:

- 1) Aprobar el Acta de la Sesión de Directorio N° 15/2019 de 27 de diciembre de 2019.
- 2) Aprobar el presente Orden del Día.

ASUNTOS A CONSIDERAR

- 3) **(Exp. 2019-32-1-0000619)** Resolución de DINACIA N° 169/2019 referente a la elaboración y aplicación de una política de instrucción para el personal de los proveedores de servicios de navegación aérea.
- 4) **(Exp. 2020-32-1-0000517)** Renuncia presentada por el becario Diego Porro - Programa "Yo Estudio y Trabajo".
- 5) **(Exp. 2020-32-1-0000550)** Renuncia presentada por la becaria Valentina Obrusnik - Programa "Yo Estudio y Trabajo".
- 6) **(Exp. 2020-32-1-0000494)** Solicitud de prórroga del pase en comisión del funcionario Gastón Chalar gestionada por el Tribunal de Cuentas de la República.
- 7) **(Exp. 2020-32-1-0000574)** Vencimiento de los vínculos contractuales del personal de confianza que cumple funciones de secretaría y asesoría del Directorio.
- 8) **(Exp. 2020-32-1-0000481)** Solicitud de las funcionarias Roxana Sagarra, Vanessa Bentancur, Matilde Ungerovich y Romina Trinchín a efectos de ser designadas en comisión de servicio para participar del curso denominado "Modelado Numérico de Procesos Físicos Oceánicos" que se dictará en la Facultad de Ciencias de la Universidad de la República, del 2 al 6 de marzo de 2020.

- 9) (Exp. 2019-32-1-0001332)** Proyecto de suscripción de comodato con la empresa JAVILOR S.A en su calidad de propietaria del predio donde se sitúa en la actualidad la Estación Meteorológica de Paysandú.
- 10) (Exp. 2020-32-1-0000122)** Solicitud de transformación escalafonaria presentada por la funcionaria Alana Caraballo.
- 11) (Exp. N/A)** Modificación de la R/D N° 146/2019 de 27 de diciembre de 2019.
- 12) (Exp. 2019-32-1-0001229)** Información clasificada como reservada, Art. 9 literal D de la Ley N° 18.381 del 17 de octubre de 2008.
- 13) (Exp. N/A)** Participación de la Sra. Presidenta del Directorio en el Segundo Taller sobre el Servicio de Financiamiento de Observaciones Sistemáticas (SOFF) que tendrá lugar en Offenbach, Alemania durante los días 25 y 26 de febrero de 2020.
- 14) (Exp. N/A)** Tomar conocimiento y aprobar las R/Ps N° 1 a 12/2020.

RP N°	Fecha	Asunto
<u>01/2020</u>	13 de enero	Prorrogar las contrataciones a término de Karen Rodríguez, Álvaro Silva, Silvina Viera, Lourdes Aires, Roxana Sagarra, Valeria Rovira, Pablo Pereira, Matías Méndez y Nicolás Galli.
<u>02/2020</u>	13 de enero	Subrogaciones en Área de Monitoreo Atmosférico y Sensores Remotos.
<u>03/2020</u>	15 de enero	Autorizar un crédito equivalente a € 7498 destinado a adquirir una licencia adicional del software Aeroweather (desarrollado por la empresa IBL Software Engineering), así como actualizar las ya existentes a la versión 4.3.4, contratar soporte técnico y capacitación online.
<u>04/2020</u>	16 de enero	Aprobar la distribución de los créditos presupuestales correspondientes al ejercicio 2020.
<u>05/2020</u>	16 de enero	Subrogaciones en Área de Monitoreo Atmosférico y Sensores Remotos.
<u>06/2020</u>	17 de enero	Modificar el numeral 1 del resuelve de la R/D N° 141/2019 de 27 de diciembre de 2019.
<u>07/2020</u>	22 de enero	Designar en comisión de servicio a la funcionaria contratada a término Lic. Matilde Ungerovich a efectos de su participación en la Conferencia Internacional sobre Servicios Climáticos (ICCS6-2020) que tendrá lugar



		en la ciudad de Pure, República India, durante el período comprendido entre el 10 y el 14 de febrero de 2020.
<u>08/2020</u>	22 de enero	Aceptar la renuncia presentada por el Asesor de Directorio, Dr. (PhD). Fernando Arizmendi, a partir del 31 de enero de 2020.
<u>09/2020</u>	24 de enero	Prorrogar las contrataciones a término de Ernesto Marchesoni, Inti Spinelli, Camilo Garrido, Gabriel Guigou y Juan José Sierra.
<u>10/2020</u>	5 de febrero	Prorrogar contratación a término de Matilde Ungerovich.
<u>11/2020</u>	6 de febrero	Enmienda a R/P N° 09/2020 en lo relativo al número de la cédula de identidad del funcionario contratado a término Gabriel Guigou.
<u>12/2020</u>	11 de febrero	No hacer lugar al recurso de revocación interpuesto por CleanNet Uruguay Sociedad Anónima contra la R/P N° 68/2019.

SE RESUELVE:

Punto 1 del OD: Aprobar el Acta N° 15/2019 de 27 de diciembre de 2019.

Punto 2 del OD: Aprobar el presente Orden del Día.

Punto 3 del OD: Se mantiene en el Orden del Día.

Punto 4 del OD: ACEPTAR la renuncia presentada por el Sr. Diego Porro CI N° 5.463.026-5, contratado en calidad de becario en el marco del Programa Yo Estudio y Trabajo, a partir de la notificación de la presente.

AGRADECERLE los servicios prestados.

NOTIFÍQUESE personalmente y pase al Área de Administración, para conocimiento de la División Gestión Humana.

HACER USO del orden de prelación resultante, convocando al suplente respectivo.

Resolución aprobada con el N° 1/2020 – Exp. 2020-32-1-0000517.

Punto 5 del OD: ACEPTAR la renuncia presentada por la Sra. Valentina Obrusnik CI N° 4.948.912-8, contratada en calidad de becaria

en el marco del Programa Yo Estudio y Trabajo, a partir del 21 de febrero del corriente.

AGRADECERLE los servicios prestados.

NOTIFÍQUESE personalmente y pase al Área de Administración, para conocimiento de la División Gestión Humana.

HACER USO del orden de prelación resultante, convocando al suplente respectivo.

Resolución aprobada con el N° 2/2020 – Exp. 2020-32-1-0000550.

Punto 6 del OD: MANTENER A DESPACHO la solicitud de prórroga del pase en comisión del funcionario Gastón Chalar CI N° 3.383.276-5 gestionada por el Tribunal de Cuentas mediante Resolución N° 6/2020 de 22 de enero de 2020, para su oportuna consideración por parte de las autoridades que serán designadas en este Servicio Descentralizado NOTIFÍQUESE al funcionario.

PASE al Área de Administración, División Gestión Humana, para conocimiento.

OFÍCIESE al Tribunal de Cuentas de la República.

Resolución aprobada con el N° 3/2020 – Exp. 2020-32-1-0000494.

Punto 7 del OD: PRORROGAR las contrataciones del personal de confianza que cumple funciones de secretaría y asesoría del Directorio, al amparo de lo dispuesto por el artículo 629 de la Ley N° 19.355 de 19 de diciembre de 2015, hasta el 30 de abril de 2020, según se detalla y en los términos que surgen del CONSIDERANDO:

PERSONAL DE CONFIANZA	CI
Verónica Amiante	2.001.765-9
Lucila Carbajal	3.726.740-9
Ana Dubra	4.021.357-8
Alfredo Abulafia	4.276.926-2
Mauricio Cendal	4.783.820-0

Los respectivos contratos se tendrán por rescindidos inmediatamente en caso de que previamente cesen en sus funciones los miembros del Directorio.

NOTIFÍQUESE a los interesados.

PASE al Área de Administración, para su remisión a la División Gestión Humana.

Resolución aprobada con el N° 4/2020 – Exp. 2020-32-1-0000574.



Punto 8 del OD: DESIGNAR en comisión de servicio a las funcionarias Roxana Sagarra, Vanessa Bentancur, Matilde Ungerovich y Romina Trinchín a efectos de posibilitar su participación en el curso denominado "Modelado Numérico de Procesos Físicos Oceánicos" que se dictará en la Facultad de Ciencias de la Universidad de la República, del 2 al 6 de marzo de 2020.
NOTIFÍQUESE a las funcionarias.

COMUNÍQUESE a la Gerencia Técnica, para conocimiento de las dependencias involucradas y siga al Área de Administración, División Gestión Humana para el ingreso de los permisos correspondientes en el sistema de contralor horario.

Resolución aprobada con el N° 5/2020 – Exp. 2020-32-1-0000481.

Punto 9 del OD: APROBAR el contrato de comodato a suscribirse con la empresa JAVILOR S.A, en su calidad de propietaria del predio donde se sitúa en la actualidad la Estación Meteorológica de Paysandú, el cual se adjunta y forma parte integrante de la presente Resolución.

PASE a conocimiento de la División Jurídica, del Área de Administración y del Área de Monitoreo Atmosférico y Sensores Remotos.

Resolución aprobada con el N° 6/2020 – Exp. 2019-32-1-0001332.

Punto 10 del OD: APROBAR la solicitud de transformación escalafonaria gestionada según el siguiente detalle:

Funcionario	CI	Escalafón origen	Escalafón destino
Alana Caraballo	4.676.239-3	T/C Grado	ES Grado I

La presente transformación escalafonaria no podrá suponer una disminución del nivel retributivo base del funcionario, computándose en dicho caso la diferencia salarial como una compensación personal que se irá absorbiendo por futuros: incrementos, cambios en tabla de sueldos, ascensos, aumento de grado al funcionario, compensaciones o partidas de carácter permanente, cualquiera sea su financiación que se otorguen en el futuro.

NOTIFÍQUESE a la funcionaria.

PASE a la Gerencia Técnica, para conocimiento de las dependencias involucradas y demás efectos.

COMUNÍQUESE al Área de Administración, para su remisión a la División Gestión Humana.

Resolución aprobada con el N° 7/2020 – Exp. 2020-32-1-0000122.

Punto 11 del OD: MODIFÍQUESE el CONSIDERANDO I de la R/D N° 146/2019 de 27 de diciembre de 2019, específicamente en cuanto a la licencia usufructuada por la Asesora en Comunicación Institucional, Lic. Lucila Carbajal, según el siguiente detalle:

NOMBRE	LICENCIA A USUFRUCTUAR
Lucila Carbajal	<ul style="list-style-type: none">• 5 y 6 de diciembre de 2019 (autorizada previamente)• 12 al 16 de diciembre de 2019 (autorizada previamente)• 3 al 26 de febrero de 2020

PASE a la División Gestión Humana y agréguese a las actuaciones principales.

Resolución aprobada con el N° 8/2020 – Exp. N/A.

Punto 12 del OD: Información clasificada como reservada, Art. 9 literal D de la Ley N° 18.381 del 17 de octubre de 2008.

Resolución aprobada con el N° 9/2020 – Exp. 2019-32-1-0001229.

Punto 13 del OD: APROBAR la participación de la Sra. Presidenta del Directorio, Dra. Madeleine Renom en su calidad de Presidenta (i) de la Asociación Regional III y Representante Permanente de Uruguay ante OMM en el Segundo Taller sobre el Servicio de Financiamiento de Observaciones Sistemáticas (SOFF) que tendrá lugar en Offenbach, Alemania durante los días 25 y 26 de febrero de 2020, extendiéndose su viaje según lo detallado en el VISTO de la presente Resolución.

Resolución aprobada con el N° 10/2020 – Exp. N/A.

Punto 14 del OD: Se toma conocimiento y se aprueban las Resoluciones de referencia.

CONSTANCIAS:

Siendo las 16:00 horas, se levanta la sesión.

Por el Directorio:



Gabriel Aintablian
VICEPRESIDENTE

Dra. Madeleine Renom Molina
PRESIDENTA

Dra. Natalia Guasco Perrone
SECRETARIA GENERAL

inumet

Instituto Uruguayo de Meteorología
Dr. Javier Barrios Amorín 1488. CP 11200
www.inumet.gub.uy
Montevideo - Uruguay